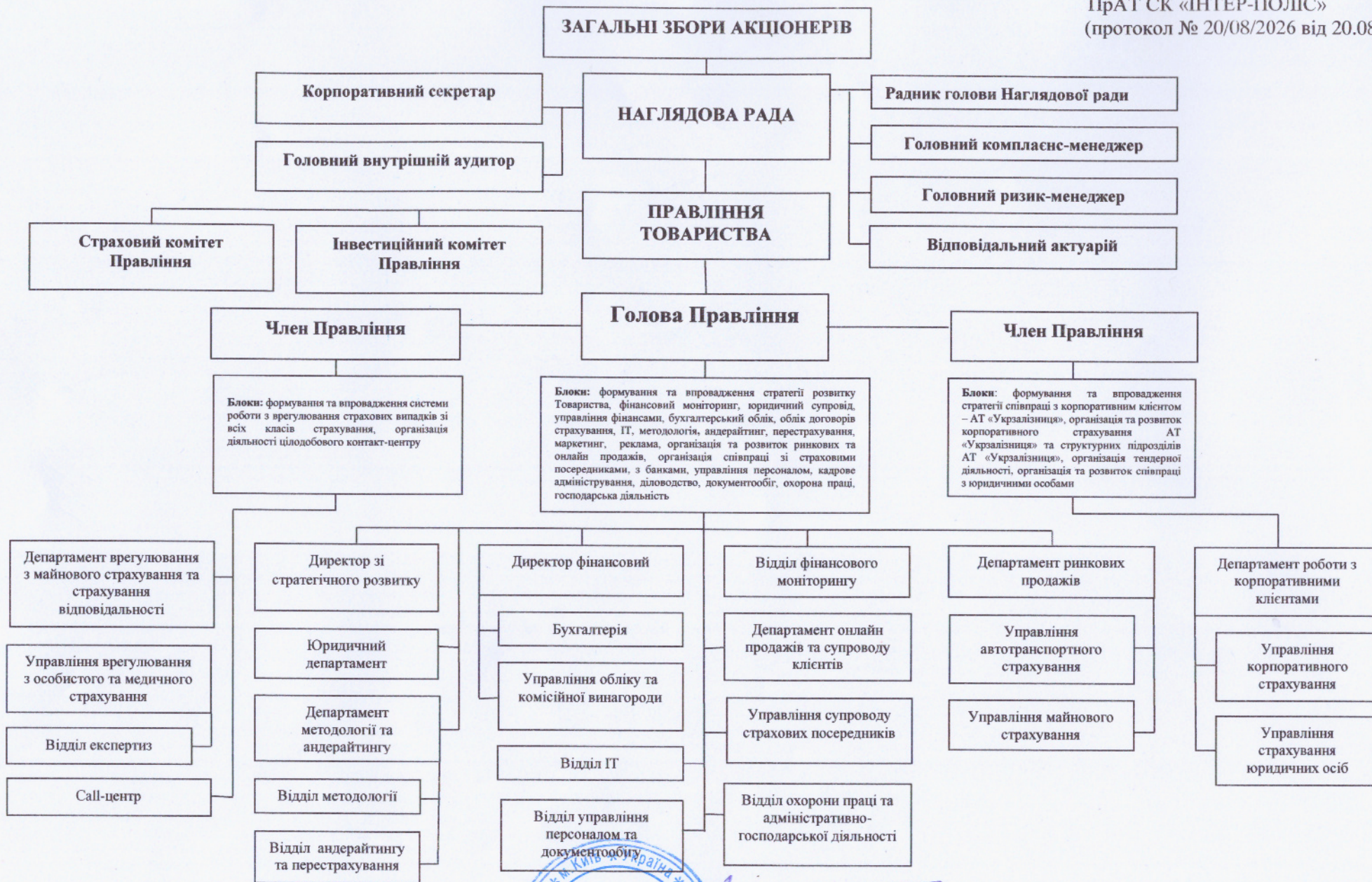


Організаційна структура ПрАТ СК «ІНТЕР-ПОЛІС» станом на 24.08.2026

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням Наглядової ради
ПрАТ СК «ІНТЕР-ПОЛІС»
(протокол № 20/08/2026 від 20.08.2026)



Голова Правління

Максим МОКІЙ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Рішенням Наглядової ради
ПрАТ СК «ІНТЕР-ПОЛІС»
(протокол № 20/08/2026 від 20.08.2026)

**Примітки до організаційної структури
ПрАТ СК «ІНТЕР-ПОЛІС»
станом на 24.08.2026**

**Інформація про склад органів управління, посадових,
ключових осіб (в тому числі на аутсорсингу)**

Загальна чисельність штатних працівників становить: - 62 особи

№	Орган управління, посадова особа	Склад та опис основних функцій
1.	Наглядова рада	Голова Наглядової Ради Перший заступник Голови Наглядової ради Член Наглядової ради Член Наглядової ради Член Наглядової ради Колегіальний орган управління Товариства, який здійснює захист прав акціонерів та представляє їх інтереси у період між проведенням загальних Зборів, в межах своєї компетенції контролює та регулює діяльність виконавчого органу Товариства – Правління.
2	Головний внутрішній аудитор	Ключова особа, що виконує функції внутрішнього аудиту та підпорядковується Наглядовій Раді
3	Головний комплаєнс-менеджер	Ключова особа, що здійснює контроль за дотриманням норм (комплаєнс) у Товаристві та підпорядковується Наглядовій Раді
4	Головний ризик-менеджер	Ключова особа, що відповідає за виконання функції ризик-менеджменту та підпорядковується Наглядовій раді
5	Корпоративний секретар	Особа, що відповідає за ефективну поточну взаємодію Товариства з його акціонерами, іншими інвесторами, координацію дій Товариства щодо захисту прав та інтересів акціонерів, підтримання ефективної роботи Наглядової Ради та підпорядковується Наглядовій Раді

6	Радник голови Наглядової ради	Особа, що виконує консультативну та аналітичну функцію, допомагаючи голові Ради приймати стратегічні рішення, забезпечує експертну підтримку та незалежний погляд на ключові питання.
7	Правління	Голова Правління Член Правління Член Правління Колегіальний виконавчий орган Товариства, що здійснює управління його поточною діяльністю.
8	Страховий комітет Правління	Голова страхового комітету Правління Член страхового комітету Правління Член страхового комітету Правління Здійснює: прийняття рішення про визначення продуктової лінійки і тарифів; оцінку ефективності вихідного перестрахування; надає пропозиції та рекомендації Правлінню, Наглядовій Раді Товариства щодо змін до порядку надання послуг Товариством як страховиком, процесу андеррайтингу, механізмів і умов вихідного перестрахування.
9	Інвестиційний комітет Правління	Голова інвестиційного комітету Правління Член інвестиційного комітету Правління Член інвестиційного комітету Правління Здійснює: періодичний перегляд та надання рекомендацій щодо інвестиційної політики чи стратегії Товариства; забезпечення відповідності здійснення інвестицій Товариством вимогам стратегії, планам та бюджетам Товариства та законодавства з питань здійснення інвестиційної діяльності
10	Головний бухгалтер	Посадова особа, яка відповідає за ведення бухгалтерського обліку та підпорядковується Правлінню
11	Працівник, відповідальний за проведення фінансового моніторингу	Начальник Відділу фінансового моніторингу - працівник, відповідальний за проведення фінансового моніторингу Відповідає за проведення фінансового моніторингу
12	Відповідальний актуарій	Володимир Зубченко - особа, яка здійснює актуарну функцію у Товаристві на підставі договору аутсорсингу (на передачу актуарної функції) від 27.03.2026 року

Короткий опис основних функцій структурних підрозділів

№	Структурний підрозділ	Структурний підрозділ у складі	Основні функції
1	Директор зі стратегічного розвитку		• Формування, планування та впровадження стратегії розвитку Товариства відповідно до поставлених акціонерами завдань • Управління процесами стратегічного розвитку • Контроль ефективності стратегії розвитку Товариства, визначення та аналіз причин відхилень між результатами та цілями, внесення коректив
2	Директор фінансовий		• Аналіз та контроль фінансових показників діяльності Товариства щодо відповідності плану впровадження стратегії • Бюджетування Товариства, контроль виконання затвердженого бюджету, коригування бюджетних показників
		2.1. Бухгалтерія	• Бухгалтерський облік та звітність • Нарахування та виплата заробітної плати • Обчислення та сплата податків • Організація роботи з Регулятором в частині бухгалтерського обліку та фінансової звітності • Розрахункове обслуговування, в т.ч. відкриття та ведення банківських рахунків, здійснення розрахункових операцій, переказів коштів та платежів
		2.2. Управління обліку та комісійної винагороди	• Облік договорів страхування • Нарахування комісійної винагороди страховим посередникам
3	Департамент роботи з корпоративними клієнтами	3.1. Управління корпоративного страхування	• Побудова системи розвитку продажів, планування та організація продажів страхових продуктів по лінії

			корпоративного бізнесу (АТ «Укрзалізниця») • Організація заходів щодо збільшення страхових надходжень по лінії корпоративного бізнесу • Методологічна, організаційна та практична підтримка системи продажів страхових продуктів АТ «Укрзалізниця» • Організація тендерної роботи
		3.2. Управління страхування юридичних осіб	• Формування та впровадження системи ефективної роботи з юридичними особами • Пошук та організація співпраці з юридичними особами з питань страхування • Організація продажів страхових продуктів юридичним особам • Організація якісного супроводу клієнтів – юридичних осіб
4	Юридичний департамент		• Забезпечення виконання вимог чинного законодавства в діяльності Товариства • Юридичний супровід діяльності Товариства • Правова робота з Регулятором • Організація претензійної роботи • Ведення позовної роботи • Правове забезпечення договірної роботи • Забезпечення судового захисту інтересів Товариства
5	Департамент методології та андерайтингу	5.1. Відділ методології 5.2. Відділ андерайтингу та перестрахування	• Формування, впровадження системи методології страхування • Формування та впровадження системи андерайтингу у Товаристві, • Забезпечення конкурентоспроможності страхових продуктів та тарифних політик Товариства • Участь у розробці загальних умов страхування за страховими продуктами за класами ризиків, інструкцій зі

			страхування, договорів страхування, тарифної політики за класами страхування • Супровід структурних підрозділів Товариства та страхових посередників в частині методології страхування та андерайтингу • Формування та впровадження політики перестрахування ризиків
6	Департамент ринкових продажів	6.1. Управління автотранспортного страхування 6.2. Управління майнового страхування	• Розвиток продажів страхових продуктів • Розвиток мережі страхових посередників, керівників та працівників з реалізації • Участь в бюджетуванні та формуванні фінансових планів страхових надходжень • Координація, контроль системи ринкових продажів та виконання плану страхових надходжень • Залучення нових клієнтів • Розвиток каналів продажу страхових продуктів • Організація заходів щодо збільшення страхових надходжень • Формування клієнтської бази • Пролонгація договорів страхування • Методологічна, організаційна та практична підтримка системи ринкових продажів • Організація співпраці з банківськими установами
7	Департамент онлайн продажів та супроводу клієнтів		• Формування та побудова системи онлайн продажів та супроводу клієнтів; • Забезпечення розвитку продажу страхових продуктів через онлайн канали, • Пошук та організація співпраці з агрегаторами страхових послуг • Супровід продажів агрегаторами страхових послуг
8	Управління супроводу страхових посередників		• Оформлення договірних відносин зі страховими

			посередниками • Збір пакету документів страхових посередників у відповідності до вимог Регулятора • Формування та ведення реєстру страхових посередників • Супровід страхових посередників
9	Управління врегулювання з особистого та медичного страхування		Організація системи роботи з врегулювання страхових випадків з добровільного медичного страхування та особистих видів страхування
		9.1. Відділ експертиз	• Експертиза випадків з ознаками страхових з особистих видів страхування та ДМС, визначення страхових подій • Формування справ на врегулювання страхових випадків з ДМС та особистих видів страхування • Перевірка документів на врегулювання страхових подій з ДМС та особистих видів страхування • Експертиза документів на виплату з ДМС та особистих видів страхування • Підготовка актів на виплату за страховими подіями з ДМС
10	Департамент врегулювання з майнового страхування та страхування відповідальності		• Організація системи роботи з врегулювання страхових випадків з майнового страхування та страхування відповідальності
11	Call-центр		• Прийняття вхідних звернень щодо страхових випадків; • Організації медичної допомоги застрахованим з ДМС • Координація з питань врегулювання страхових випадків зі всіх видів страхування
12	Відділ фінансового моніторингу		• Організація та координація здійснення (реалізації) системи заходів щодо

			запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення установи. • Забезпечення виконання вимог законодавства щодо виявлення та запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення в Товаристві.
13	Відділ управління персоналом та документообігу		• Кадрове адміністрування • Організація пошуку та підбору персоналу • Кадрове діловодство • Діловодство Товариства • Документообіг • Організація роботи з аутсорсингу
14	Відділ ІТ		• Здійснення заходів щодо забезпечення безперебійного функціонування інформаційно-комунікаційної системи Товариства, комп'ютерної та оргтехніки • Підтримка та супровід програмного забезпечення • Формування ТЗ щодо вдосконалення інформаційно-комунікаційної системи Товариства відповідно до вимог Регулятора, контроль впровадження та функціонування • Кіберзахист та інформаційна безпека
15	Відділ охорони праці та адміністративно-господарської діяльності		• Організація роботи з техніки безпеки, охорони праці, пожежної безпеки, виробничої санітарії • Забезпечення життєдіяльності офісу Товариства

Голова Правління



Максим МОКІЙ