



Додаток № 1
до Наказу № 037-ОД
від 28 червня 2024 року

ЗАГАЛЬНІ УМОВИ СТРАХОВОГО ПРОДУКТУ СТРАХУВАННЯ ВІД НЕЩАСНИХ ВИПАДКІВ НА ЗАЛІЗНИЧНОМУ ТРАНСПОРТІ

Ця редакція Загальних умов страхового продукту страхування від нещасних випадків на залізничному транспорті (далі Загальні умови) відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14.08.96 № 959 «Про затвердження Положення про обов'язкове особисте страхування від нещасних випадків на транспорті» діє з 01.07.2024 р. та припиняє дію із введенням у дію нової редакції або скасування цих Загальних умов.

Договір страхування, Договір доручення (далі - Договір, Договір страхування, Договір доручення) укладається відповідно до цієї редакції Загальних умов та діє на цих Загальних умовах до закінчення строку його дії, крім випадків внесення відповідних змін до Договору страхування, Договіру доручення за згодою сторін.

Страховий продукт страхування від нещасних випадків на залізничному транспорті є страховим продуктом зі стандартними (типовими) умовами, які є незмінними та однаковими для невизначеного кола клієнтів, відповідно до Закону України «Про страхування» за Класом страхування 1 «Страхування від нещасного випадку (у тому числі на випадок виробничої травми та професійного захворювання)», ризик у межах класу страхування – 1) страхування від нещасного випадку, уключаючи нещасний випадок на транспорті».

1. ПОНЯТТЯ І ТЕРМІНИ, ЩО ВЖИВАЮТЬСЯ В ДОГОВОРІ СТРАХУВАННЯ

1.1. **Залізниця** - відокремлений підрозділ акціонерного товариства залізничного транспорту загального користування (далі - АТ «Укрзалізниця»), утвореного відповідно до Закону України «Про особливості утворення акціонерного товариства залізничного транспорту загального користування», який здійснює перевезення пасажирів та вантажів у визначеному регіоні залізничної мережі.

1.2. **Страховальник** - юридична особа (АТ «Укрзалізниця»), яка уклала зі Страховиком Договір страхування, Договір доручення.

1.3. **Страховик** – ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО СТРАХОВА КОМПАНІЯ «ІНТЕР-ПОЛІС».

1.4. **Застрахованими особами вважаються:**

1.4.1. Пасажири з моменту оголошення посадки на рухомий склад залізничного транспорту до моменту завершення поїздки.

1.4.2. Особи, які є працівниками Страховальника та обслуговують рухомий склад залізничного транспорту (на час обслуговування поїздки).

1.5. **Залізничний транспорт** - виробничо-технологічний комплекс підприємств залізничного транспорту, призначений для забезпечення потреб суспільного виробництва і населення країни в перевезеннях у внутрішньому і міжнародному сполученнях та надання інших транспортних послуг усім споживачам без обмежень за ознаками форми власності та видів діяльності тощо.

1.6. **Перевізник** - суб'єкт господарювання, який надає послуги з перевезення пасажирів на лініях залізничного транспорту.

1.7. **Уповноважений орган** - Національний банк України.

1.8. **Нещасний випадок** – раптова, випадкова, обмежена в часі, непередбачувана та незалежна від волі Застрахованої особи та/або іншої особи, подія, що відбулася внаслідок зовнішнього впливу та призвела до заподіяння шкоди життю, здоров'ю та/або працездатності Застрахованої особи.

1.9. **Страхова сума (ліміт відповідальності)** - грошова сума, в межах якої Страховик відповідно до умов страхування зобов'язаний провести виплату при настанні страхового випадку.

1.10. **Страхове покриття** – сукупність строкових, територіальних та вартісних складових страхового захисту, що надається відповідно до Договору або Закону України «Про страхування».

1.11. **Страховий захист** – захист страхових інтересів Страхувальника (особи, відповідальність якої застрахована) при страхуванні ризиків, пов'язаних з відшкодуванням Страхувальником заподіяної ним шкоди особі або її майну, а також шкоди, заподіяної юридичній особі у разі настання страхових випадків, визначених Договором.

1.12. **Страховий ризик** – подія, на випадок виникнення якої проводиться страхування, яка має ознаки ймовірності та випадковості настання.

1.13. **Страховий випадок** – подія, передбачена Договором страхування, ризик виникнення якої застрахований, з настанням якої виникає обов'язок Страховика здійснити страхову виплату Застрахованій особі.

1.14. **Страховий тариф** – ставка страхового внеску з одиниці страхової суми за визначений період страхування.

1.15. **Страхова премія (страховий внесок, страховий платіж)** – плата у грошовій формі за страхування, яку Страхувальник зобов'язаний сплатити страховику згідно з Договором.

1.16. Інші поняття та/або терміни, які вживаються в цих Загальних умовах та/або Договорі, використовуються у значеннях, визначених Законами України «Про страхування», «Про фінансові послуги та фінансові компанії», іншими актами законодавства України.

2. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ СТРАХОВОГО ПОКРИТТЯ ЗА ДОГОВОРОМ СТРАХУВАННЯ

2.1. **Предметом Договору** є передача Страхувальником за плату ризику, пов'язаного з об'єктом страхування, Страховику на умовах, визначених Договором.

2.2. **Об'єктом страхування** є життя, здоров'я, працездатність Застрахованої особи.

2.3. **Страховий ризик** - нещасний випадок, що стався на залізничному транспорті, що призвело до:

а) Загибелі або смерті Застрахованого внаслідок нещасного випадку на залізничному транспорті.

б) Одержання Застрахованим травми внаслідок нещасного випадку на залізничному транспорті при встановленні йому інвалідності.

в) Тимчасової втрати Застрахованим працездатності внаслідок нещасного випадку на залізничному транспорті.

2.4. **Страхова сума** (ліміт відповідальності). Розмір страхової суми для кожної Застрахованої особи становить 6000 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

2.5. **Територія дії страхового захисту.**

2.5.1. Договір діє на території України (на території Залізниці), крім:

2.5.1.1. Тимчасово окупованої території України.

2.5.1.2. Території населених пунктів, на території яких органи державної влади України тимчасово не здійснюють свої повноваження, та території населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення. Перелік таких населених пунктів визначається на дату настання події, яка має ознаки страхового випадку, відповідно до законодавства України.

2.6. **Франшиза.** Розмір франшизи складає 0 гривень.

2.7. **Строк дії Договору.**

2.7.1. Для Застрахованих осіб (п. 1.4.1 Загальних умов) з моменту оголошення посадки в поїзд, до моменту завершення поїздки.

2.7.2. Для Застрахованих осіб (п. 1.4.2 Загальних умов) під час виконання службових обов'язків.

2.8. **Страхова премія (страховий платіж). Страховий тариф.**

2.8.1. Для Застрахованих осіб (п. 1.4.1 Загальних умов), розмір страхової премії (страхового платежу) складає 0,1 відсотка вартості проїзду.

2.8.2. Для Застрахованих осіб (п. 1.4.2 Загальних умов), розмір страхового тарифу складає до 0,18 відсотка страхової суми за кожною Застрахованою особою.

2.8.3. Пасажири (п. 1.4.1 Загальних умов), що мають право на безкоштовний проїзд відповідно до чинного законодавства, підлягають страхуванню без сплати страхової премії (страхового платежу) і без отримання ними Договору страхування (страхового полісу).

2.8.4. Порядок та умови сплати страхової премії визначаються Договорами дорученнями та Договорами страхування, укладених між Страховиком та Страхувальником.

3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА НЕВИКОНАННЯ ТА/АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ СТРАХУВАННЯ

3.1. Страхувальник має право:

3.1.1. До укладання Договору отримати від Страховика інформацію щодо умов Страхового продукту та Договору, інформацію про Страховика, Страхового посередника (якщо Договір укладається при посередництві страхового посередника) та іншу інформацію, визначену законодавством України.

3.1.2. Ініціювати внесення змін до Договору та на дострокове припинення дії Договору з письмовим повідомленням Страховику про причини такого рішення в порядку, передбаченому Розділом 4 та Розділом 5 Загальних умов та лише у випадках, передбачених частиною 2 ст. 634 Цивільного кодексу України.

3.1.3. У випадку втрати Договору у період його дії звернутися до Страховика з письмовою заявою на видачу його дубліката.

3.1.4. Оскаржити в порядку, передбаченому чинним законодавством України, відмову Страховика у здійсненні страхової виплати або її розмір.

3.2. Страховик має право:

3.2.1. Самостійно з'ясовувати причини та обставини настання випадку, що може бути визнаний страховим, вимагати від Страхувальника надання інформації, необхідної для встановлення факту та обставин її настання або розміру страхового відшкодування.

3.2.2. Надсилати запити до компетентних органів, підприємств, установ, що володіють інформацією про обставини настання події, що може бути визнана страховим випадком, з питань розслідування причин, обставин події і визначенням розміру завданої шкоди.

3.2.3. Відмовити у здійсненні страхової виплати (страхового відшкодування) у випадках, передбачених умовами Договору;

3.2.4. Брати участь у судовому процесі при розгляді будь-яких справ, прямо або опосередковано пов'язаних з настанням страхового випадку.

3.3. Страхувальник зобов'язаний:

3.3.1. Перед укладенням Договору інформувати Страховика (або страхового посередника, якщо Договір укладається за участі Страхового посередника) про відомі йому обставини, що мають істотне значення для оцінки страхового ризику (визначення ймовірності та вірогідності настання страхового випадку і розміру можливих збитків), та/або надати йому іншу інформацію (у тому числі про наявність страхового інтересу), що має істотне значення для прийняття Страховиком рішення про укладення Договору, та/або про розмір страхової премії за Договором.

3.3.2. Письмово інформувати Страховика про будь-які зміни ступеня страхового ризику за **5 (п'ять) робочих днів** до моменту настання таких змін. Неповідомлення Страховика про зміну ступеня страхового ризику до настання страхового випадку є підставою для відмови у виплаті страхового відшкодування.

3.3.3. При укладенні Договору повідомити Страховика про інші чинні договори щодо об'єкту Договору.

3.3.4. Своєчасно та в повному обсязі вносити страхову премію (страховий платіж) за Договором.

3.3.5. Довести до відома Застрахованих осіб про наявність страхового захисту.

3.3.6. Утримувати залізничний транспорт у справному технічному стані, використовувати залізничний транспорт за його прямим призначенням, забезпечувати відповідні умови зберігання, дотримуватися правил пожежної безпеки, правил та вимог безпеки під час перевезення вантажів та пасажирів, перевезення та зберігання вогненебезпечних і вибухонебезпечних речовин і предметів (відповідно до Правил перевезення пасажирів, багажу, вантажобагажу та пошти залізничним транспортом України, Правил перевезення вантажів, Технічних умов навантаження і кріплення вантажів, інших нормативних документів Страхувальника);

3.3.7. Інформувати Страховика про настання події, що має ознаки страхового випадку, у порядку та строки, визначені Загальними умовами.

3.3.8. Вживати усіх можливих заходів та дій з метою запобігання та зменшення розміру збитку (шкоди), завданого внаслідок настання страхового випадку.

3.4. Страховик зобов'язаний:

3.4.1. До укладення Договору на підставі отриманої інформації від клієнта (Страхувальника) з'ясувати його потреби та вимоги у страхуванні.

3.4.2. Перед укладанням Договору надати Страхувальнику необхідну, повну, доступну та достовірну інформацію про страхову послугу та/або посередницьку послугу та про Страховика у обсязі, визначеному законодавством, достатньої для прийняття ним свідомого рішення про укладання Договору страхування або про відмову від укладання Договору.

3.4.3. Протягом **2 (двох) робочих днів**, як тільки стане відомо про настання страхового випадку, вжити

заходів щодо оформлення всіх необхідних документів для своєчасного здійснення виплати страхового відшкодування.

3.4.4. За заявою Страхувальника у разі вжиття ним заходів, що зменшили ступінь страхового ризику, переукласти зі Страхувальником Договір або внести до нього зміни.

3.4.5. Здійснити страхову виплату (виплату страхового відшкодування) або відстрочення прийняття рішення про здійснення або відмову у здійсненні страхової виплати (страхового відшкодування), письмово сповістити Страхувальника/Застраховану особу з мотивованим обґрунтуванням причин у строк, передбачений Загальними умовами.

3.4.6. Забезпечувати збереження інформації, що становить таємницю страхування, з урахуванням вимог Закону України «Про страхування».

3.5. У випадку невиконання або неналежного виконання умов Договору Сторони несуть відповідальність згідно з законодавством України.

3.6. Страховик несе майнову відповідальність за несвоєчасне здійснення страхової виплати шляхом сплати одержувачу страхової виплати пені у розмірі **0,01% від суми простроченого платежу** за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діє під час виникнення заборгованості від суми, що підлягає сплаті.

3.7. З метою дотримання Страховиком вимог законодавства про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, Страхувальник на вимогу Страховика має надати Страховику документи щодо ідентифікації та верифікації особи Страхувальника/Вигодонабувача (у разі визначення такої особи у Договорі).

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН, ДОСТРОКОВОГО ПРИПИНЕННЯ ЧИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ СТРАХУВАННЯ, ЇХ ПРАВОВІ НАСЛІДКИ

4.1. Про намір внести зміни до Договору будь-яка Сторона зобов'язана повідомити іншу не пізніше ніж за **30** (тридцять) календарних днів до дати внесення таких змін.

4.2. Додатковий договір є невід'ємною частиною Договору.

4.3. Дія Договору страхування припиняється та Договір втрачає чинність за згодою Сторін, а також у разі:

4.4.1. закінчення строку дії Договору;

4.4.2. виконання Страховиком зобов'язань перед Страхувальником у повному обсязі;

4.4.3. ліквідації Страхувальника – юридичної особи або смерті Страхувальника – фізичної особи, за винятком випадків, передбачених статтею 100 Закону України «Про страхування»;

4.4.4. ліквідації Страховика у порядку, встановленому законодавством України;

4.4.5. набрання законної сили рішенням суду про визнання Договору недійсним;

4.4.6. в інших випадках, передбачених законодавством України та Договором.

4.4. Дія Договору може бути достроково припинена за вимогою однієї зі Сторін. Порядок дострокового припинення дії Договору та розрахунків між Сторонами визначається згідно зі ст. 105 Закону «Про страхування».

4.5. Про намір достроково припинити дію Договору будь-яка Сторона зобов'язана повідомити іншу не пізніше ніж за **30** (тридцять) календарних днів до дати припинення дії Договору.

4.6. При достроковому припиненні дії Договору доручення, за яким залишились не врегульовані страхові випадки, остаточний розрахунок між Страхувальником та Страховиком здійснюється після прийняття Страховиком рішення при визнанні випадку страховим та здійснення страхової виплати, або прийняття Страховиком рішення про невизнання випадку страховим, та/або прийняття Страховиком рішення про відмову у здійсненні страхової виплати.

4.7. При достроковому припиненні дії Договору страхування, за яким залишились не врегульовані страхові випадки, остаточний розрахунок між Страхувальником та Страховиком здійснюється після прийняття Страховиком рішення при визнанні випадку страховим та здійснення страхової виплати, або прийняття Страховиком рішення про невизнання випадку страховим, та/або прийняття Страховиком рішення про відмову у здійсненні страхової виплати.

4.8. У разі дострокового припинення дії Договору страхування за вимогою Страхувальника Страховик повертає йому страхову премію за період, що залишився до закінчення дії Договору страхування, з вирахуванням фактичної частки витрат, пов'язаних безпосередньо з укладенням і виконанням Договору страхування, зазначеної у Договорі страхування, та фактичних страхових виплат, що були здійсненні за Договором страхування.

4.9. Якщо вимога Страхувальника достроково припинити дію Договору страхування обумовлена

порушенням Страховиком умов Договору, то останній повертає Страхувальнику сплачену ним страхову премію повністю.

4.10. У разі дострокового припинення Договору страхування за вимогою Страховика Страхувальнику повертається повністю сплачена ним страхова премія. Якщо вимога Страховика обумовлена невиконанням Страхувальником умов Договору, то Страховик повертає йому страхову премію за період, що залишився до закінчення дії Договору, з вирахуванням фактичної частки витрат, пов'язаних безпосередньо з укладенням і виконанням Договору страхування, зазначеної у Договорі, та фактичних страхових виплат, що були здійсненні за Договором.

4.11. Гранічна максимальна частка витрат Страховика, пов'язаних безпосередньо з укладенням і виконанням Договору, складає **15%** страхової премії.

4.12. Якщо Страхувальник не сплатив або сплатив не в повному розмірі страхову премію у строки, визначені Договором страхування, Договір вважається таким, що не набрав чинності.

5. ПОРЯДОК ВІДМОВИ ВІД ДОГОВОРУ СТРАХУВАННЯ

5.1. Страхувальник має право протягом 30 календарних днів з дня укладення Договору страхування відмовитися від Договору без пояснення причин, крім:

- Договорів страхування, строк дії яких становить менше 30 календарних днів;
- випадків, якщо повідомлено про настання події, що має ознаки страхового випадку, за Договором страхування,

при цьому:

5.1.1. про намір відмовитися від Договору страхування Страхувальник повідомляє Страховика у письмовій формі за місцезнаходженням Страховика, або шляхом надсилання електронного документу на адресу Страховика info@inter-policy.com з накладенням на таке повідомлення електронного підпису Страхувальника.

5.2. Страховик зобов'язаний повернути Страхувальнику сплачену страхову премію повністю, за умови що протягом цього періоду з дня укладення Договору страхування не відбулася подія, що має ознаки страхового випадку, не пізніше ніж протягом **15** (п'ятнадцять) робочих днів від дати отримання повідомлення Страхувальника про відмову від Договору страхування.

6. ПОРЯДОК ДІЙ У РАЗІ НАСТАННЯ ПОДІЇ, ЩО МАЄ ОЗНАКИ СТРАХОВОГО ВИПАДКУ.

6.1. При настанні події, що має ознаки страхового випадку, Страхувальник зобов'язаний вжити всіх необхідних та доцільних заходів щодо запобігання та зменшення шкоди, що може бути нанесена життю, здоров'ю, працездатності Застрахованої особи внаслідок настання страхового випадку.

6.2. Страхувальник за кожним нещасним випадком, що стався із Застрахованою особою повинен скласти Акт про нещасний випадок:

6.2.1. Якщо нещасний випадок стався із Застрахованою особою, що є Працівником Страхувальника, Страхувальник складає Акт про нещасний випадок за формою Н-1.

6.2.2. Якщо нещасний випадок стався із Застрахованою особою (Пасажиром) на залізничному вокзалі чи в поїзді, Страхувальник складає Акт про нещасний випадок, що стався з Пасажиром (Застрахованою особою).

6.2.2.1. В акті зазначаються особисті дані Пасажира з повною інформацією з проїзного документа/квитка, дата та час настання випадку, його обставини, ким надано першу медичну допомогу. Акт підписується відповідальним представником Страхувальника, який склав цей акт, та свідків (не менше 2-х осіб), завіряється штампом начальника станції (поїзда). Один примірник акту залишається у справах Страхувальника, інший видається на руки Застрахованій особі (Пасажиру), а у разі настання смерті Пасажира або тяжких тілесних пошкоджень його близьким родичам.

7. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЮТЬ НАСТАННЯ СТРАХОВОГО ВИПАДКУ І РОЗМІР ЗБИТКІВ

7.1. На кожний нещасний випадок, що стався із Застрахованим на залізничному транспорті представник Агента, як суб'єкт господарювання, що надає послуги з перевезення пасажирів на лініях залізничного транспорту, повинен:

7.1.1. скласти акт про нещасний випадок із пасажирами галузевого зразка;

7.1.2. видати довідку Застрахованій особі (що здійснювала поїздку за електронним проїзним документом) із зазначенням відомостей про Страховика (найменування, адреса, телефон).

7.2. Страхова виплата Застрахованій особі здійснюється Страховиком на підставі:

7.2.1. заяви Застрахованого про страхову виплату;

7.2.2. акту про нещасний випадок;

7.2.3. листа непрацездатності (для працюючої особи) або довідки закладу охорони здоров'я, що засвідчив тимчасову непрацездатність громадян (для непрацюючої особи), або довідки спеціалізованих установ про встановлення інвалідності;

7.2.4. у разі загибелі чи смерті Застрахованого внаслідок нещасного випадку - копії свідоцтва про смерть;

7.2.5. страхового поліса або документа, що його замінює (для Пасажира пільгової категорії - документа, що підтверджує право на пільги).

8. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКУ ТА УМОВИ ЗДІЙСНЕННЯ СТРАХОВИХ ВИПЛАТ.

8.1. Страхова виплата при настанні страхового випадку визначається на підставі документів, зазначених в **Розділі 7** Загальних умов, які встановлюють факт настання нещасного випадку.

8.2. Страхова виплата (страхова сума) здійснюється в межах страхової суми, встановленої за однією Застрахованою особою, а саме:

а) у разі загибелі або смерті Застрахованого внаслідок нещасного випадку у розмірі 100 відсотків страхової суми;

б) у разі одержання застрахованим травми внаслідок нещасного випадку при встановленні йому інвалідності:

-I групи у розмірі 90 відсотків страхової суми;

-II групи у розмірі 75 відсотків страхової суми;

-III групи у розмірі 50 відсотків страхової суми;

в) у разі тимчасової втрати застрахованим працездатності за кожну добу - 0,2 відсотка страхової суми, але не більше 50 відсотків страхової суми.

8.3. У разі смерті або встановлення інвалідності застрахованому після тимчасової втрати працездатності та отримання ним страхового відшкодування потерпілому (Застрахованій особі) або його спадкоємцеві виплачується різниця між максимальною страховою сумою, передбаченою підпунктами "а" і "б" цього пункту, та вже отриманим відшкодуванням.

8.4. Страхова сума виплачується незалежно від виплат по державному соціальному страхуванню, соціальному забезпеченню та в порядку відшкодування збитків.

9. УМОВИ ТА СТРОКИ ЗДІЙСНЕННЯ СТРАХОВИХ ВИПЛАТ

9.1. Страхова сума виплачується не пізніше як **через 10 діб** з дня одержання необхідних документів через касу Страховика або перераховується на розрахунковий рахунок, зазначений Застрахованим у заяві, відповідно до рівня неоподаткованого мінімуму доходів громадян на день відшкодування збитків.

9.2. Відмову у здійсненні страхової виплати Страховик здійснює **протягом 10 робочих днів** з дня прийняття такого рішення та письмово повідомляє Застраховану особу (одержувача страхової виплати) про прийняте рішення з обґрунтуванням причин відмови.

10. ПРИЧИНИ ВІДМОВИ У СТРАХОВІЙ ВИПЛАТІ

10.1. Підстави відмови у здійсненні страхової виплати:

10.1.1. Навмисні дії Страхувальника, Застрахованої особи, спрямовані на настання страхового випадку, крім дій, вчинених у стані крайньої необхідності або необхідної оборони, або випадків, визначених законом чи міжнародними звичаями.

10.1.2. Вчинення Страхувальником або особою, на користь якої укладено Договір страхування, умисного кримінального правопорушення, що призвело до настання страхового випадку.

10.1.3. Подання Страхувальником неправдивих відомостей про об'єкт страхування, обставини, що мають істотне значення для оцінки страхового ризику, або про факт настання страхового випадку.

10.1.4. Наявність обставин, які є винятками із страхових випадків та обмеженнями страхування, передбаченими Загальними умовами.

10.1.5. випадки, передбачені статтею 104 Закону України «Про страхування».

10.1.6. Інші підстави, визначені законодавством.

10.2. Рішення страховика про здійснення або відмову у здійсненні страхової виплати може бути оскаржено Страхувальником у судовому порядку.

11. ПОРЯДОК УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ СТРАХУВАННЯ

11.1. До укладення Договору Страховик (Страховий посередник) на підставі отриманої від

Страхувальника інформації з'ясовує потреби та вимоги у страхуванні.

11.2. За рішенням Страховика (Страхового посередника) або на запит Страхувальника Страховик надає Страхувальнику безоплатну індивідуальну консультацію та рекомендації щодо умов страхового продукту.

11.3. Перед укладенням Договору Страховик (Страховий посередник) забезпечує Страхувальника доступною та вичерпною інформацією про страховий продукт, про Страховика та Страхового посередника, якщо страховий продукт реалізується через страхового посередника, з метою прийняття Страхувальником усвідомленого рішення про укладення Договору.

11.4. Відносини між Страхувальником та Страховиком щодо страхового захисту Застрахованих осіб визначаються укладеними між ними Договорами страхування та Договорами доручення.

11.5. Відповідно до п. 1.4.1 Загальних умов кожній Застрахованій особі (Пасажиру), Перевізник, що виступає Агентом Страховика, видає страховий поліс. Він може видаватися на окремому бланку або міститися на зворотному боці квитка. Документом, що підтверджує страхування Пасажирів є квиток/проїзний документ. У страховому полісі зазначається: клас страхування, найменування, адреса, телефон Страховика; розмір страхової суми, страхової премії (платежу).

11.6. Відповідно до п. 1.4.2 Загальних умов кожній Застрахованій особі, Страхувальник надає всю необхідну інформацію, яка необхідна для укладання договорів (ПІБ Застрахованої особи, Реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП), адреса Застрахованої особи, дата народження, розмір страхової суми, страхового тарифу, страхової премії (страхового платежу)).

12. ВИНЯТКИ ІЗ СТРАХОВИХ ВИПАДКІВ ТА ОБМЕЖЕННЯ СТРАХУВАННЯ

12.1. Не вважається страховим випадком події, що сталася внаслідок:

12.1.1. Перебування Застрахованої особи під час настання нещасного випадку у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, що документально підтверджено в установленому порядку:

12.1.2. Відповідно до п. 2.3 Загальних умов, якщо випадки, зазначені у підпунктах "а", "б", "в" цього пункту, сталися внаслідок неправомірних або навмисних дій застрахованого, вони не вважаються страховими і страхова сума при цьому не виплачується.

12.2. Страховик в будь-якому випадку не відшкодує непрямі збитки, які можуть бути викликані страховим випадком (штраф, вигода, яку втрачено, втрата прибутку, банківське обслуговування, моральну шкоду та інше).

13. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ. ІНШІ УМОВИ

13.1. Усі спори за Договором вирішуються шляхом переговорів.

13.2. У випадку недосягнення згоди спори передаються на розгляд до суду згідно з законодавством України.

13.3. Будь-які повідомлення Страховику вважаються поданими належним чином, якщо вони надані Страхувальником (його уповноваженою особою) особисто, або рекомендованим листом, або шляхом надсилання електронного повідомлення/документу на адресу Страховика info@inter-policy.com з накладенням на таке повідомлення/документ електронного підпису Страхувальника, або у інший спосіб, узгоджений зі Страховиком.

13.4. У разі перевищення обсягів страхових платежів над виплатами страхових відшкодувань Страховик відраховує Перевізнику до 50 відсотків зазначених сум згідно з укладеними з ними Договорами на фінансування запобіжних заходів, спрямованих на зменшення травматизму на залізничному транспорті.

14. КОНТАКТНІ ДАНІ ДЛЯ ЗВЕРНЕННЯ У РАЗІ НАСТАННЯ ПОДІЇ, ЩО МАЄ ОЗНАКИ СТРАХОВОГО ВИПАДКУ

Контактні дані для звернення у разі настання події, що має ознаки страхового випадку

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО СТРАХОВА КОМПАНІЯ «ІНТЕР-ПОЛІС».

Адреса для звернення: 01033, м. Київ, вул. Володимирська, 69.

Адреса електронної пошти: info@inter-policy.com.

Телефон для звернення: +38 (044) 287 43 05, 0 800 80 29 56 (для дзвінків в межах України).

15. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ЗВЕРНЕНЬ СПОЖИВАЧІВ СТРАХОВИКОМ

15.1. Захист прав споживачів здійснюється відповідно до законодавства про захист прав споживачів та законодавства у сфері ринків фінансових послуг. Споживачі мають вільний доступ до інформації про страхові послуги, що надаються Страховиком на офіційному веб-сайті Страховика, а також безпосередньо у місцях надання послуг. Отримання вичерпної інформації також можливе через звернення до Страховика в телефонному режимі, а також через листування та електронну пошту.

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО СТРАХОВА КОМПАНІЯ «ІНТЕР-ПОЛІС»

15.2. У разі виникнення спірних питань споживач має право звернутись до Страховика особисто, на електронну пошту info@inter-policy.com, адреса для листування: 01033, м. Київ, вул. Володимирська, 69, або за посиланням <https://inter-policy.com/contacts>.

15.3. Інформація про механізми та способи захисту прав споживачів фінансових послуг (зокрема, про можливість та порядок позасудового розгляду скарг споживачів фінансових послуг, адресу страховика, за якою приймаються скарги клієнтів) розміщена за посиланням: <https://inter-policy.com/rozkrittia-informacziyi/informacziya-pro-finansovu-ustanovu/>.

15.4. Споживач, не залежно від розгляду його звернення Страховиком, в будь-який момент має право звернутись до Національного банку України із відповідним зверненням щодо порушення його прав як споживача фінансових послуг за посиланням: <https://bank.gov.ua/ua/consumer-protection>, або до суду.

15.5. Орган, що здійснює державне регулювання – Національний банк України. Місцезнаходження: вул. Інститутська, 9, м. Київ, 01601. Тел.: **0 800 505 240**. E-mail: nbu@bank.gov.ua, Web-сайт: www.bank.gov.ua.

15.6. Орган з питань захисту прав споживачів – Державна служба України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів. Місцезнаходження: 01001, м. Київ, вул. Б. Грінченка, 1. Тел.: **(044) 279 12 70**. E-mail: gu@dpss.gov.ua, Web-сайт: www.dpss.gov.ua.